

Jegyzőkönyv
Matematika és Fizika Tanszék
Tanszéki Értekezlet
2011.09.29.

Jelen vannak a Matematika és Fizika Tanszék munkatársai, jelenléti ív szerint. A tanszékvezető, Dr. Stettner Eleonóra felkéri jegyzőkönyv vezetésére Bálint Jánosné, a jegyzőkönyv hitelesítésére pedig Klingné Takács Annát és Dr. Kövér Györgyöt.

Dr. Stettner Eleonóra tájékoztatja a kollégákat az értekezlet egyetlen napirendi pontjáról. Elmondja, hogy azért gyűltünk össze tanszéki értekezletre, hogy átbeszéljük a minőségirányítással kapcsolatos tanszéki feladatainkat.

Napirendi pontok:

1./ Minőségirányítás

1./ Minőségirányítás

Dr. Stettner Eleonóra felkéri Dr. Kövér Györgyöt, a tanszék minőségügyi megbízottját, hogy az értekezlet lebonyolításában legyen a segítségére.

A tanszékvezető kéri a kollégákat, hogy **értékeljék ki a tanszék múlt évi minőségcéljait.**

1. A GTK felsőfokú szakképzéseihez elektronikus tananyag kidolgozása és közzététele a Coospace-ben.

Dr. Stettner Eleonóra elmondja, hogy a minőségcél biztosan teljesült, mert csak ő maga, számos elektronikus tananyagot töltött fel a Coospace-re. A feltöltött anyagok 5-6 új tananyagot tartalmaztak. Klingné Takács Anna hozzáteszi, hogy ő kb. 15 tananyagot töltött fel, amelyből szintén 5-6 db új volt. Dr. Bánkuti Gyöngyi 1 db általa készített tananyagról számol be. Dr. Stettner Eleonóra elmondja, hogy az elmúlt tanévben kidolgozásra kerültek ezeken felül MSc-s tananyagok is, valamint a tanszék demonstrátora, Horváth Kornélia is készített a függvényekkel kapcsolatban elektronikus tananyagot és komplett zh feladatsorokat is dolgozott ki elektronikus tananyagként. Dr. Stettner Eleonóra megállapítja, hogy a tanszék ezen minőségcélja teljesült.

2. A Tanszék nemzetközi kapcsolatainak bővítése.

Dr. Bánkuti Gyöngyi elmondja, hogy az elmúlt évben sikerült a tanszéki kapcsolatokat Törökországban bővítenie, valamint Indiában is, ahol 3 hónapig vendégoktatóként vett részt. Dr. Stettner Eleonóra hozzáteszi, hogy a tanszék nemzetközi kapcsolatait szerbiával bővítette, ahol is Slavik Jablan nemzetközi hírű matematikussal sikerült nagyon jó kapcsolatot kialakítani. Slavik Jablan meghívott előadóként egy hetet töltött egyetemünkön és részt vett a tanszék által szervezett ÉlményMűhely – kreatív iskolanap rendezvényen is előadással, workshoppal és 1 hónapig látható kiállítással. Továbbá a nemzetközi kapcsolatok további erősödése történt azáltal, hogy horvát középiskolával (Virovitica) közös, határokon átnyúló IPA pályázatot írtunk, amely pályázat nyert is. Megvalósítása most szeptemberben kezdődik és egy évig tart. Klingné Takács Anna szintén a nemzetközi kapcsolatok erősítésének alátámasztására elmondja, hogy a tanszéken megalakult a Geogebra Csoport, amely csatlakozott a Nemzetközi Geogebra Intézethez.

3. Az elektronikus formában történő számonkérések számának növelése az oktatásban

Klingné Takács Anna beszámol arról, hogy ez a környezetirányítási cél teljesült. Az FSZ képzésben a számonkérést kizárólag elektronikus formában végezte a Geogebra programmal. A számonkérésen kb. 25 fő vett részt. Dr. Ureczky József ezt kiegészíti azzal, hogy ő is szintén ezzel végezte a felmérést, kb. 20 fő esetében. A számítógépes matematika tantárgynál a számonkérést az elmúlt évben is már elektronikusan végezték, de ezt most az FSZ képzésben való alkalmazással kb. 45 fővel sikerült megnövelni.

Stettner Eleonóra összefoglalásként megállapítja, hogy a tanszéknek sikerült teljesítenie a kitűzött minőségirányítási céljait.

Kéri, a kollégákat, hogy közösen tűzzék ki a tanszék **ez évi, új minőségcéljait**.

A tanszék által az alábbi minőségcélok kerültek egyhangúan elfogadásra:

- A Tanszék kapcsolatainak bővítése a középiskolák felé.
- A Tanszék nemzetközi kapcsolatainak további építése.
- Matematika tananyagok adaptálása az idegen nyelvű Erasmus képzéshez.
- Az elektronikus formában történő számonkérések számának növelése az oktatásban (ezáltal a papír felhasználás csökkentése).

Dr. Stettner Eleonóra kéri Dr. Kövér Györgyöt, hogy sorban haladjon a minőségirányítási pontokon. Milyen feladataink vannak még:

Dr. Kövér György elmondja, hogy a **tantárgyi tematikát és követelményrendszert** szokás szerint év elején mindenki határidőre elkészítette. Azokat leadtuk a kari oktatási dékán-helyettes részére, valamint a tanszéki irattárba. A hallgatók számára pedig az első órán kiosztásra kerültek. A tematikák kidolgozásánál ebben az évben külön feladatot jelentett az új, egységes formátumra való átdolgozás.

Dr. Stettner Eleonóra kéri a kollégákat, hogy a folyamatosan vezetett, aktuális **haladási naplóját** mindenki legyen szíves majd adja le a tanszéki titkárságra. Egyben kéri Bálint Jánosné adminisztrátort, hogy ellenőrizze, hogy az elmúlt tanévre vonatkozóan is ellenőrizze le, hogy azok év végén leadásra kerültek-e minden kolléga részéről.

Dr. Stettner Eleonóra elmondja, hogy minden oktató leadta az aktuális, erre a félévre szóló **fogadóórájának időpontját**. A fogadóórák kifüggesztésre kerültek a hallgatók számára a tanszéki hirdetőtáblára, a folyosóra.

Az értekezlet következő pontjaként, Dr. Stettner Eleonóra kéri a kollégákat, számoljanak be az elmúlt évre tervezett képzési terveik megvalósulásáról, azaz kerüljenek **kiértékelésre az elmúlt tanév képzési tervei**. Bálint Jánosné kéri, rögzítse a táblázatba az elhangzottakat. A tervek megvalósultak, amelyek nem, azok a tanszéken kívül álló okok miatt nem kerültek megvalósításra. Pl. felkért vendég előadó nem jött el, ezért nem tudott a tanszék részt venni az előadásán.

Ezt követően Dr. Stettner Eleonóra kéri, hogy a kollégák diktálják be **ez évi képzési terveiket**, és Bálint Jánosné adminisztrátor beírj azokat 2011/2012 évi képzési terv táblázatba.

Dr. Stettner Eleonóra megállapítja, hogy a Tanszék részéről vezetésre került a „**Nem megfeleléségi eseménynapló**” valamint a „**Helyesbítő, megelőző intézkedések naplója**”. A bejegyzések tartalmazzák az informatikai meghibásodásokat, valamint az összes kollégát érintő legnagyobb problémát, a táblafilcek hiányát. Sajnos a tanszéki keret megszűnt, amiből ezeket korábban be lehetett szerezni. Egyelőre minden oktató saját pénzéből vásárolt magának, azonban most már lehetőség nyílt az IPA pályázatból negyedévente irodaszer beszerzésére. Az erre szóló kötelezettségvállalás megkötése folyamatban van.

Dr. Stettner Eleonóra elmondja, hogy ugyanez a helyzet a **tanszék beszállítójával is**, a fénymásoló céggel. Amelynek költségeit eddig szintén tanszéki keretből tudtuk fedezni, most azonban át kell térni központi fenntartású üzemeltetésre. Ez valószínűleg korlátozott másolási darabszámot fog jelenteni fejenként. A tanszékvezető kéri, hogy a kollégák értékeljék az Euro One fénymásoló céget a szempontrendszerünk alapján. A kollégák egyhangúan elégedettek a beszállítóval.

Dr. Stettner Eleonóra elmondja, hogy a tervezett **óralátogatások** megvalósultak. Minden óralátogatás dokumentálásra került. A tanszéki titkárságon megtalálhatóak. Kéri, hogy erre a félévre vonatkozóan is kerüljön rögzítésre az **óralátogatási terv**. A következő félévre vonatkozóan pedig februárban, amikor már lehet tudni, hogy ki milyen órát tart.

Elmondja, hogy az egymástól tanulás szemléletének megfelelően, az idén is, az eddig bevált gyakorlatnak megfelelően, nem csak a tanszékvezető, hanem a kollégák is látogatják majd egymás óráit.

A megbeszélések alapján rögzítésre kerül az **óralátogatási ütemterv**, miszerint Klingné Takács Anna Dr. Ureczky Józsefet, Dr. Stettner Eleonóra Dr. Bánkuti Gyöngyit és Dr. Bánkuti Gyöngyi Dr. Kövér Györgyöt látogatja meg egy-egy óráján.

Dr. Kövér György megállapítja, hogy a **tanszék érvényben lévő Működési Rendjét nem szükséges felülvizsgálni és módosítani**, mivel a tanszéken semmilyen azt érintő változás nem történt. Kéri Bálint Jánosné, hogy ezt a jegyzőkönyvben is rögzítse.

Dr. Kövér György beszámol arról, hogy a **dolgozói elégedettség** kérdőív kitöltése az ETR-en keresztül folyamatban van. Kéri, hogy lehetőség szerint mindenki töltsse ki. Megküldésre kerül majd a kérdőívek tartalma (természetesen névtelenül) a tanszékvezető részére, aki majd kiértékeli azokat és a következő értekezleten közös kiértékelésre, megbeszélésre is kerülnek.

Dr. Kövér György beszámol arról, hogy az **oktatók hallgatói véleményezése** az idén a kari akkreditáció miatt egységesítésre került. A kérdőív elkészült a Dr. Borbély Csaba tanszékén használt minta alapján.

Javasolja, hogy az elmúlt évhez hasonlóan, Dr. Bánkuti Gyöngyi vigye be a másodéves pénzügyeseknek tartott órájára. Ezt a csoportot a tanszék összes kollégája oktatta, így ki tudják tölteni a kérdőívet mindenkire vonatkozóan.

Dr. Stettner Eleonóra javasolja, hogy esetleg levelező órára is be lehetne vinni a kérdőívet, mivel a levelezős hallgatók általában felelősségteljesebben töltik ki. A javaslattal Dr. Kövér György egyetért.

Dr. Kövér György minőségügyi megbízott elmondja, hogy a kérdőívek a kitöltés után a tanszéken összesítésre kerülnek. A tanszékvezető pedig személyesen fogja megbeszélni az adott oktatóval az esetlegesen felmerülő negatív értékelés okát.

Dr. Stettner Eleonóra megállapítja, hogy végig értünk a minőségirányítással kapcsolatos feladatokon. További hozzászólás hiányában megköszöni a hatékony részvételt.

Kaposvár, 2011. 09. 29.

Bálint Jánosné
jegyzőkönyv vezető

Klingné Takács Anna
jegyzőkönyv hitelesítő

Dr. Kövér György
jegyzőkönyv hitelesítő

Melléklet: 1 db jelenléti ív